

Gallra eller bevara ekonomihandlingar?

Onsdag 3 april 2019,
kl. 09.00–15.30



INNEHÅLL

Gallra eller bevara ekonomihandlingar?

Ekonomihandlingar upptar ofta stora utrymmen i arkivet. Det är därför viktigt att veta vad som ska bevaras och vad som kan gallras bort. Med ökad kunskap om reglerna kring räkenskapsinformation och ekonomihandlingar, kan du lättare avgöra vilket material du måste ha kvar och vad som kan gallras. Genom rätt val av lagringsform kan du också minimera kostnaderna för arkivutrymmen och bidra till minskad miljöpåverkan.

SYFTE

Kursen syftar till att ge dig kunskap om dokumenthantering av räkenskapsinformation och ekonomihandlingar. På kursen behandlar vi den dokumentation som skapas och hanteras samt hur denna bör tas om hand och arkiveras. Gällande regler går igenom. Du får också ett förslag till dokumentplan. Efter genomgången kurs ska du vara säkrare på reglerna och kunna delta i projekt för att arbeta fram en dokumentplan för din organisation.

INNEHÅLL

- Vad menar vi med räkenskapsinformation och ekonomihandlingar?
- Genomgång av förslag till dokumentplan
- Orientering om lagar och regelverk
- Planera Din dokumenthantering
- Gallra eller bevara?
- Hur skapar vi hållbara arkiv?

MÅLGRUPP

Ekonomi- och redovisningsansvariga, ekonomiassistenter, och andra som arbetar med räkenskaper och arkivering av dessa.

METODIK

Diskussionsföreläsningar.

KURSLEDARE

Jan Appelquist, arkivarie, Mariebergs Arkivbyrå.

TID OCH PLATS

Onsdag 3 april 2019, kl. 09.00-15.30.

Plats i Göteborg. Lokal meddelas vid bekräftelse ca 10 dagar innan utbildningen.

AVGIFT

2 950 kr exkl moms för medlemskommuner i GR och övriga 3.150 kr exkl moms. Fika och lunch ingår.

ANMÄLAN

Anmälan görs direkt genom att [klicka här](#).

Vid frågor kring anmälan kontakta kurs@goteborgsregionen.se.

Sista anmälningdag: 22 mars 2019.

Anmälan är bindande och vid återbud efter sista anmälningdagen debiteras full avgift. Anmäld plats kan alltid överlåtas till annan person inom förvaltningen.

UPPLYSNINGAR

Staffan Nyqvist tel: 031-335 53 10,
staffan.nyqvist@goteborgsregionen.se

INTEGRITETSPOLICY

När du anmäler dig till en kurs registreras dina personuppgifter i våra administrativa program.

Läs mer om hur vi behandlar personuppgifter: www.goteborgsregionen.se/integritetspolicy