

Fördjupning för Registratorer

En utbildning för dig som vill bredda och fördjupa din kompetens som registrator!

Inbjudan till två dagars
fördjupande utbildning
10–11 november 2020



INNEHÅLL

Fördjupning för registratorer

Program

DAG 1

09.00 Kaffe och samling

09.30 **Inledning, presentation och praktiska frågor Diarieföring som ledningssystem**

- Vad har ledningen för nytta av diariet?
- Vilket stöd ger diariet till verksamheten?
- Hur du gör urval med hänsyn till verksamhetens behov

12.00 Lunch

13.00 **Utveckla din diarieföring – delta i projekt för framtagning av nästa system**

- Diarieföringens utveckling
- Hur du väljer digitalt diariesystem
- Presentation av olika system
- Vad behöver registratorn göra i projektet

16.30 Slut för dagen

DAG 2

09.00 **Utveckla registratorsrollen – dokumentcontroller**

- Vem bör diarieföra – i framtiden?
- Registrators roll i framtiden
- Vem vill bli controller?

12.00 Lunch

13.00 **Arkivering – e-arkivering – dokumenthanteringsplaner**

- Göra en dokumenthanteringsplan
 - o Klassificeringsstruktur
 - o Processbeskrivningar
 - o Systemdokumentation
 - o Bevarande av elektroniska handlingar
 - o Dokumentkatalog
- Var och hur ska arkivering ske?

16.00 Slut för dagen

MEDVERKANDE

Jan Appelquist, SIPU-Mariebergs Arkivbyrå. Han har arbetat med arkiv- och dokumenthantering sedan 1979. Han har varit utbildare och konsult i närmare 30 år och har stor erfarenhet av framtagning av diarieföringsrutiner, utveckling av diariesystem, upphandling av system inom området, gallringsutredningar, värdering av information, framtagning av klassificeringsstrukturer och dokumenthanteringsplaner.

Väl meriterad som kursledare. Han är utbildad arkivarie med djup kunskap om regelverk och metodik rörande arkiv- och dokumenthantering, informationsförvaltning, ärendehantering och e-arkiv. Han är även författare till bl.a. boken "Dokumenthantering i informationsförvaltningen – En handbok".

TID OCH PLATS

Tisdag–onsdag 10–11 november 2020.

Göteborgsregionen,

Anders Personsgatan 8 i Göteborg.

Vägbeskrivning skickas med bekräftelsen.

AVGIFT

För GR-kommuner:

7 150 kr exkl moms per deltagare.

Övriga: 8 400 kr exkl moms per deltagare.

Avgiften faktureras i efterhand.

I avgiften ingår dokumentation, fika och lunch.

ANMÄLAN

Anmälan görs genom att [klicka här](#).

Vid frågor kring anmälan kontakta

kurs@goteborgsregionen.se

Sista anmälningsdag: 27 oktober 2020.

OBS! Begränsat antal deltagare!

Högst 24 stycken!

Anmälan är bindande och vid återbud efter sista anmälningsdag debiteras full avgift.

Anmäld plats kan alltid överlåtas till annan person.

UPPLYSNINGAR

Staffan Nyqvist, GR

tel. 031-335 53 10,

staffan.nyqvist@goteborgsregionen.se

INTEGRITETSPOLICY

När du anmäler dig till en kurs registreras dina personuppgifter i våra administrativa program.

Läs mer om hur vi behandlar personuppgifter: www.goteborgsregionen.se/integritetspolicy